

Fortschrittsbeschleuniger gesucht!

Wir Freie Demokraten wollen die Zukunft mit Mut und Optimismus, Innovationsfreude und großer Offenheit für neue Ideen gestalten. Wir verstehen uns als die treibende politische Kraft für Freiheit und Selbstbestimmung. In Deutschland und Europa wollen wir Reformen vorantreiben. Für diese spannende Aufgabe sucht die FDP-Bundesgeschäftsstelle eine/n

Projektmanager Kampagnen (m/w/d)

Als Projektmanager Kampagnen verantworten Sie die Unterstützung und Beratung unserer Landesverbände bei Konzeption, Vorbereitung und Durchführung von Wahlkampfkampagnen. Sie koordinieren und organisieren eigenständig Projekte in der Bundesgeschäftsstelle der Freien Demokraten. Als Projektmanager steuern Sie die Entwicklung, Planung, Vorbereitung und Umsetzung von Maßnahmen des Europa- und Bundestagswahlkampfes sowie der Gesamtkampagne der Freien Demokraten, inklusive der Aktivitäten bei Landtags- und Kommunalwahlen.

Sie erwartet:

- eine abwechslungsreiche berufliche Herausforderung in einem motivierten Team von Überzeugungstätern an einem der attraktivsten Standorte Europas, dem Regierungsviertel in Berlin.
- eine hochattraktive Tätigkeit mit der Möglichkeit liberale Politik aktiv zu gestalten.
- eine angemessene Vergütung gemäß der Betriebsvereinbarung der Bundesgeschäftsstelle.
- ein Arbeitgeber in einer Aufbruchssituation jenseits aller eingeschliffenen Routine.

Wir erwarten:

- überdurchschnittliche Leistungen in Ihrem geistes-, sozialwissenschaftlichen oder einem anderen (Fach-)Hochschulstudium.
- einschlägige Berufserfahrung im Projektmanagement, im Bereich der Veranstaltungsorganisation oder Kampagnenführung.
- gute Organisations- und Kommunikationsfähigkeiten.
- teamorientierten Arbeitsstil, eigenständige Arbeitsweise, Bereitschaft zu flexiblem, zeitkritischem Arbeiten.
- Kenntnisse über das Programm der Freien Demokraten.

Wir streben eine Anstellung in Vollzeit zum nächstmöglichen Zeitpunkt an. Sollten wir Ihr Interesse geweckt haben, bitten wir um Übersendung Ihrer vollständigen Bewerbungsunterlagen, unter Angabe des frühestmöglichen Eintrittsdatums sowie Ihrer Gehaltsvorstellung ausschließlich **per E-Mail an: ute.souayah@fdp.de**